



KIEROWNIK GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SIECHNICACH
ul. Żernicka 17, 55-010 Święta Katarzyna

Informuje

o naborze kandydatów do świadczenia usług opieki wytchnieniowej
w ramach realizowanego resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
„Opieka wytchnieniowa – edycja 2022. Pobyt dzienny”

Forma zatrudnienia – umowa o pracę – wymiar etatu do uzgodnienia

Warunki pracy – Praca wykonywana w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnościami w godzinach uzgodnionych z rodzinami poszczególnych osób między godzinami 7:00 a 22:00 we wszystkie dni tygodnia, z zastrzeżeniem stosowania w tym zakresie przepisów i norm, o których mowa w Kodeksie pracy.

Planowany okres zatrudnienia: kwiecień – listopad 2022 r.

Do zadań na w/w stanowisku będzie należało m.in.:

1. czasowe odciążenie opiekunów lub rodzin osób z niepełnosprawnościami od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki, poprzez pomoc i wsparcie osoby niepełnosprawnej podczas nieobecności opiekuna;
2. szczegółowy zakres zadań jest dostosowywany indywidualnie do potrzeb osoby z niepełnosprawnościami.

Wymagania niezbędne:

3. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
4. korzystanie z pełni praw publicznych,
5. posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na wykonywanie usług opieki nad osobą niepełnosprawną,
6. posiadanie nieposzlakowanej opinii,
7. wykształcenie:
 - 1) osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej;
 - lub
 - 2) osoby posiadające, co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej – opatrzone własnoręcznym podpisem,
2. list motywacyjny – opatrzone własnoręcznym podpisem,
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, doświadczenie zawodowe, posiadane uprawnienia i dodatkowe umiejętności,
4. oświadczenie o posiadanym obywatelstwie – opatrzone własnoręcznym podpisem
5. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, pełnej zdolności do czynności prawnych – opatrzone własnoręcznym podpisem



6. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe – opatrzone własnoręcznym podpisem
7. ewentualne referencje dotychczasowych pracodawców,
8. oświadczenie o treści: „**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych**” – opatrzone własnoręcznym podpisem,

Curriculum Vitae, list motywacyjny oraz wymagane w ogłoszeniu oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie przez kandydata.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze, jest niższy niż 6%.

W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego, na koszt własny kandydata.

Osoby spełniające w/w wymagania i zainteresowane ofertą prosimy o składanie dokumentów do dnia **01 kwietnia 2022 r.** na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (sekretariat), ul. Żernicka 17, 55-010 Święta Katarzyna, z dopiskiem „Nabór – opieka wychowawcza”.

O zachowaniu terminu decyduje **data wpływu** do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach. Aplikacje **wniesione po terminie** lub **niekompletne** - brak któregoś z wymaganych dokumentów i oświadczeń spowoduje, że oferta nie będzie uwzględniona. Do dalszej rekrutacji zapraszani będą telefonicznie lub drogą elektroniczną kandydaci, którzy spełnili wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu o naborze oraz złożyli najlepsze z punktu widzenia kryteriów oferty.

Dokumentów nie odsyłamy.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej oraz stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach.

Święta Katarzyna, 21.03.2022 r.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Siechnicach

Jolanta Dzikiewicz ka-Hehn



Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siechnicach informuje, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach z siedzibą 55-011 Święta Katarzyna, ul. Żernicka 17;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@gops-siechnice.pl;
- 3) celem gromadzenia danych osobowych jest podjęcie na Pani/Pana żądanie czynności zmierzających do zawarcia umowy o pracę oraz jej realizacji;
- 4) dane przetwarzane są na podstawie przepisów:
 - a) art. 734-751 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. e, jako niezbędne do realizacji zadań leżących w interesie publicznym;
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Administratora. ;
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres przewidziany przepisami prawa, instrukcji kancelaryjnej oraz Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt;
- 7) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 8) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych;
- 9) Pani/Pana dane nie będą poddawane procesowi automatycznego podejmowania decyzji;
- 10) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych w Warszawie.
- 11) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia umowy o pracę.

