**Znak sprawy: GOPS.FA.083.6.2019**

**Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

NIP …………………………………………………………………………………………………

REGON, ( jeśli dotyczy)

KRS ( jeśli dotyczy)

PESEL………………………………………………………………………………………………….

Telefon: ………………………….. e-mail: …………………………………

**TREŚĆ OFERTY**

**na każdą część składa się osobną ofertę**

**Nazwa zamówienia:** **Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pn. *Sprawnie, profesjonalnie, efektywnie - wdrożenie usprawnień organizacyjnych   
w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Siechnicach* współfinansowanego   
z środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.**

1. Oferuję wykonanie zamówienia publicznego **w części nr ………za łączną cenę brutto …………..………… zł.**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wynika z iloczynu stawki jednostkowej za przeszkolenie 1 osoby, tj.………….zł brutto oraz liczby osób objętych szkoleniami, tj. …………….osób (dotyczy wyłącznie cz. 5,6,7,8 w cz. 1 I 3 proszę nie wypełniać).
3. **Jako wykonawca oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w punkcie 5.3 ogłoszenia, tj.**
4. **posiadam doświadczenie** – dotyczy wyłącznie części od 5 do 8

**Wykaz** **usług**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data**  wykonania z okresu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie | **Odbiorcy**  (Podmiot na rzecz którego realizowano wykazaną usługę) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| n… |  |  |

**W załączeniu dowody (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru, itp.)   
z treści, których będzie jednoznacznie wynikać, że usługi wykazane powyżej zostały wykonane należycie.**

**W zakresie części od 1 i 3:**

**b) dysponuję osobą zdolną do wykonania zamówienia tj.: trenerem** prowadzącym szkolenie posiadającym:

- wykształcenie min. wyższe magisterskie oraz

- min. ……. letnie (**wpisać odpowiednio**) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, w tym z doświadczeniem w przeprowadzeniu ***………………… (wpisać ilość)*** szkoleń z zakresu tematyki– odpowiednio do części nr …………,

**Imię i nazwisko trenera** ………………………………… (**wpisać odpowiednio**)

**W zakresie części od 5 do 8:**

**a) dysponuję osobą zdolną do wykonania zamówienia tj.: trenerem** prowadzącym szkolenie posiadającym:

- wykształcenie min. wyższe magisterskie oraz

- min. ……. letnie (**wpisać odpowiednio**) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, w tym z doświadczeniem w przeprowadzeniu ***………………… (wpisać ilość)*** szkoleń z zakresu tematyki– odpowiednio do części nr …………,

**Imię i nazwisko trenera** ………………………………… (**wpisać odpowiednio**)

**oraz**

**b))** **dysponuję – min. 1 osobą** odpowiedzialną za organizację szkoleń i obsługę administracyjną uczestników szkoleń, posiadającą min. ………..doświadczenie zawodowe w tym zakresie.

**Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za organizację szkoleń i obsługę**

**administracyjną uczestników szkoleń**……………………………………. (**wpisać**

**odpowiednio**)

1. Jako Wykonawca, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie punktów 5.1 i 5.2 ogłoszenia.
2. Jako Wykonawca oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do ogłoszenia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. Jako Wykonawca oświadczam, że zapoznałem się z treścią wzoru umowy i akceptuję go bez zastrzeżeń.
4. Oświadczam, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Oświadczamy, iż Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
   z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego   
   w niniejszym postępowaniu.
6. Po wyborze mojej oferty jako najkorzystniejszej w części ……………zobowiązuję się do złożenia Zamawiającemu dokumentu pn. Merytoryczny program szkolenia oraz podpisania stosownej umowy na wykonanie ww. usług oraz podania terminu organizacji i przeprowadzenia szkolenia, w przypadku **części nr 7 i 8 także miejsca szkolenia.**
7. **Oświadczam, iż dane podane w ofercie są zgodne ze stanem faktycznym i wyrażam zgodę na żądanie przez Zamawiającego ewentualnych dowodów na ich potwierdzenie.**
8. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1) **Dowody, że usługi wykazane w ofercie zostały wykonane należycie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru, itp.)**

2) ……………………………………………………

***Osoby uprawnione*** *do reprezentowania (działania na rzecz) wykonawcy wg zapisów właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub stosownego pełnomocnictwa, dowód osobisty.*

Imię .............……………………………………… Nazwisko .....................................................

Nazwa, adres Wykonawcy (Pieczęć Wykonawcy)

Miejscowość, data ………………………

……….………………………………….

*Pieczęć i podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*