



Znak sprawy: GOPS.FA.083.6.2019

Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy

NIP

REGON, (jeśli dotyczy)

KRS (jeśli dotyczy)

PESEL.....

Telefon: e-mail:

TREŚĆ OFERTY

na każdą część składa się osobną ofertę

Nazwa zamówienia: **Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pn. *Sprawnie, profesjonalnie, efektywnie - wdrożenie usprawnień organizacyjnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Siechnicach* współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.**

1. Oferuję wykonanie zamówienia publicznego w części nrza łączną cenę brutto zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wynika z iloczynu stawki jednostkowej za przeszkolenie 1 osoby, tj.....zł brutto oraz liczby osób objętych szkoleniami, tj.osób (dotyczy wyłącznie cz. 5,6,7,8 w cz. 1 i 3 proszę nie wypełniać).
3. Jako wykonawca oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w punkcie 5.3 ogłoszenia, tj.
 - a) posiadam doświadczenie – dotyczy wyłącznie części od 5 do 8

Komentarz [U1]: Dotyczy wyłącznie części 5,6,7 i 8 - odpowiednio do części- cz.. 5- 11 osób, cz. 6- 15 osób, cz. 7.- 25 osób, cz. 8- 14 osób.



Wykaz usług

Lp.	Data wykonania z okresu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie	Odbiorcy (Podmiot na rzecz którego realizowano wykazaną usługę)
1		
2		
3		
n...		

W załączeniu dowody (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru, itp.) z treści, których będzie jednoznacznie wynikać, że usługi wykazane powyżej zostały wykonane należycie.

W zakresie części od 1 i 3:

b) dysponuję osobą zdolną do wykonania zamówienia tj.: trenerem prowadzącym szkolenie posiadającym:

- wykształcenie min. wyższe magisterskie oraz
- min. letnie (**wpisać odpowiednio**) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, w tym z doświadczeniem w przeprowadzeniu (**wpisać ilość**) szkoleń z zakresu tematyki– odpowiednio do części nr,

Imię i nazwisko trenera (wpisać odpowiednio)

W zakresie części od 5 do 8:

a) dysponuję osobą zdolną do wykonania zamówienia tj.: trenerem prowadzącym szkolenie posiadającym:

- wykształcenie min. wyższe magisterskie oraz
- min. letnie (**wpisać odpowiednio**) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, w tym z doświadczeniem w przeprowadzeniu (**wpisać ilość**) szkoleń z zakresu tematyki– odpowiednio do części nr,

Imię i nazwisko trenera (wpisać odpowiednio)

oraz

b)) **dysonuję – min. 1 osobą** odpowiedzialną za organizację szkoleń i obsługę administracyjną uczestników szkoleń, posiadającą min.doświadczenie zawodowe w tym zakresie.

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za organizację szkoleń i obsługę administracyjną uczestników szkoleń..... (wpisać odpowiednio)

4. Jako Wykonawca, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie punktów 5.1 i 5.2 ogłoszenia.
5. Jako Wykonawca oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do ogłoszenia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
6. Jako Wykonawca oświadczam, że zapoznałem się z treścią wzoru umowy i akceptuję go bez zastrzeżeń.
7. Oświadczam, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Oświadczamy, iż Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Po wyborze mojej oferty jako najkorzystniejszej w częścizobowiązuję się do złożenia Zamawiającemu dokumentu pn. Merytoryczny program szkolenia oraz podpisania stosownej umowy na wykonanie ww. usług oraz podania terminu organizacji i przeprowadzenia szkolenia, w przypadku **części nr 7 i 8 także miejsca szkolenia.**
10. **Oświadczam, iż dane podane w ofercie są zgodne ze stanem faktycznym i wyrażam zgodę na żądanie przez Zamawiającego ewentualnych dowodów na ich potwierdzenie.**
11. Do oferty załączam następujące dokumenty:
 - 1) **Dowody, że usługi wykazane w ofercie zostały wykonane należycie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru, itp.)**
 - 2)

Osoby uprawnione do reprezentowania (działania na rzecz) wykonawcy wg zapisów właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub stosownego pełnomocnictwa, dowód osobisty.

Imię Nazwisko

Nazwa, adres Wykonawcy (Pieczęć Wykonawcy)

Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpisy osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy*

