

Umowa XXX  
zawarta w dniu XXX w Św. Katarzynie

pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Siechnicach  
ul. Żernicka 17, 55-010 Św. Katarzyna  
reprezentowanym przez:  
XXX  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

DOSTAWCĄ

strony ustaliły co następuje:

§1  
Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego (zamówienie o wartości do 30.000 EURO) na podstawie przepisu art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 z późniejszymi zmianami) oraz w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 14.000 EURO, wprowadzony Zarządzeniem Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach nr 10/2011 z dnia 21.03.2011 r.
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym z dnia 05.05.2015 r. na zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych wraz z serwisem urządzeń drukujących i kopiujących dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach w okresie od 20.05.2015 r. do 31.12.2015 r. w przewidywanej ilości i o parametrach określonych szczegółowo w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego oraz z ofertą Dostawcy z dnia XXX., tj. na sprzedaż i dostawę materiałów eksploatacyjnych wraz z serwisem urządzeń drukujących i kopiujących dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach w okresie od 20.05.2015 r. do 31.12.2015 r., w cenie XXX zł brutto za wykonanie zamówienia w przewidywanych ilościach i o parametrach określonych szczegółowo w Załączniku nr 1 do oferty.
3. Zamawiający zastrzega, iż ilości materiałów eksploatacyjnych, typ (zamiennik, oryginał) oraz częstotliwość dostaw i serwisu wskazane w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego mają charakter szacunkowy i mogą ulec zmianie. Ponadto wykaz ten stanowi odzwierciedlenie posiadanych aktualnie na wyposażeniu Ośrodka urządzeń i nie wyklucza zakupu innych materiałów tego rodzaju oraz dostaw i serwisu w tym zakresie.
4. Dostawy realizowane będą sukcesywnie, a wielkość zamówień uzależniona będzie od aktualnych potrzeb.

§2  
Osoby uprawnione do reprezentowania stron

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:  
po stronie Zamawiającego:  
Agnieszka Jezierska  
tel. 071-311-39-68 wew. 104

po stronie Dostawcy:  
XXX

2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

### §3

#### Czas obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 20.05.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę za 1-miesięcznym wypowiedzeniem w sytuacji wszczęcia przez jednostkę nadrzędną tj. Urząd Miejski w Siechnicach procedury wyłonienia Dostawcy w tożsamym postępowaniu obejmującym wszystkie jednostki podległe.
3. Wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 2 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### §4

#### Cena oraz warunki płatności

1. Strony ustalają przewidywaną wartość przedmiotu zamówienia na kwotę XXX zł brutto (słownie: XXX) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia XXX, przy czym wartość ta może ulec zmianie z przyczyn określonych w niniejszej umowie.
2. Oferowane przez Dostawcę ceny jednostkowe artykułów składających się na zamówienie, podane w Załączniku nr 1 do oferty będą niezmiennie obowiązywać przez okres trwania umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4. Natomiast ceny artykułów spoza zestawienia określonego w Załączniku nr 1 do oferty ustalane będą w drodze indywidualnych negocjacji, z zastrzeżeniem, iż nie mogą przewyższać cen katalogowych.
3. Ceny materiałów objętych umową mogą ulec zmianie w przypadku zmian cen urzędowych, zmian stawek VAT. Wprowadzenie zmiany obliuguje Dostawcę do pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z cen promocyjnych obowiązujących u Dostawcy w trakcie trwania umowy.
5. Należność za dostarczone materiały eksploatacyjne Zamawiający ureguluje w formie przelewu na rachunek bankowy Dostawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Dostawcę. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### §5

#### Warunki dostawy

1. Materiały eksploatacyjne dostarczane będą zgodnie z zamówieniami częściowymi złożonymi przez Zamawiającego w formie pisemnej, elektronicznej, telefonicznie lub faksem.
2. Dostawa materiałów eksploatacyjnych odbywać się będzie na koszt Dostawcy, własnym środkiem transportu Dostawcy w terminie do 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
3. Zamówione artykuły winny być dostarczone do siedziby Zamawiającego, tj. sekretariatu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach, ul. Żernicka 17, 55-010 Św. Katarzyna w godzinach jego urzędowania, tj. 7<sup>10</sup>-15<sup>10</sup> w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych, winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz

wydajność, zgodnie z ofertą Dostawcy oraz złożonym przez Zamawiającego zamówieniem.

4. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy w całości lub jej części jeżeli jakikolwiek artykuł nie będzie oryginalnie opakowany – a tego wymaga albo opakowanie będzie uszkodzone, a także jeżeli będzie posiadał inne wady jawne lub będzie niezgodny ze złożonym zamówieniem. Dostawca zobowiązany jest do przyjęcia zwróconych artykułów.

#### §6

##### Warunki serwisu

1. Serwis urządzeń drukujących i kopiujących obejmie przegląd, konserwację oraz diagnostykę uszkodzeń i kosztów ewentualnej naprawy. Zależny będzie od bieżących potrzeb, zgłaszanych przez Zamawiającego w formie pisemnej, elektronicznej, telefonicznie lub faksem wg cen jednostkowych określonych w ofercie Dostawcy.
2. Dopuszcza się serwisowanie urządzeń w siedzibie Zamawiającego lub Dostawcy, który we własnym zakresie odbierze i dostarczy serwisowane urządzenie.
3. Usługa serwisu powinna zostać wykonana w terminie do 2 dni roboczych od daty złożenia zgłoszenia przez Zamawiającego.

#### §7

##### Warunki gwarancji

1. W przypadku wad produktu uniemożliwiających prawidłowe korzystanie z urządzeń, Dostawca zagwarantuje wymianę produktu na nowy w terminie do 2 tygodni od daty zgłoszenia reklamacji lub zwrot kosztów zakupu.
2. W przypadku uszkodzenia urządzeń na skutek użycia wadliwych produktów Dostawcy, Dostawca zagwarantuje naprawę uszkodzonego sprzętu.
3. Ustala się okres gwarancji na produkty oryginalne – 12 miesięcy od daty zakupu, na zamienniki – do wyczerpania zasobnika.

#### §8

##### Odpowiedzialność stron umowy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Dostawcę jest on zobowiązany do niezwłocznego naprawienia zaistniałej szkody lub zaniedbania.
3. W sytuacji nienależytego wykonania zamówienia, tj. dostarczenia materiałów eksploatacyjnych niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 pkt.2, Dostawca zobowiązany jest do ich wymiany w terminie do 2 dni roboczych od dostarczenia.
4. Za nienależyte wykonanie zamówienia, tj. nie dostarczenie materiałów eksploatacyjnych zgodnie z terminem ustalonym w §5 pkt.2 oraz §8 pkt.3 wynikające z winy Dostawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto zamówionej, a nie dostarczonej ilości artykułów za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Dostawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.

