



Umowa nr
zawarta w dniu w Świętej Katarzynie

pomiędzy:

Gminą Siechnice - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Siechnicach
ul. Żernicka 17, 55-010 Św. Katarzyna

reprezentowaną przez:

Joannę Bryłkowską-Hehn – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach,
na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Siechnic nr ZOD.077.22.2020 z dnia 26 maja 2020 r.
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

strony ustaliły co następuje:

§1

Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w oparciu o REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY WSKAZANEJ W ART. 2 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH wprowadzony Zarządzeniem Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach nr 6/2021 z dnia 24.02.2021 r. i zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną dokumentem Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Odbiorcą dostawy będącej przedmiotem niniejszej umowy jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Żernickiej 17, 55-010 Święta Katarzyna. Odbiorca wykonuje wszystkie określone w niniejszej umowie czynności leżące po stronie Zamawiającego.
3. Przedmiotem niniejszej umowy jest jednorazowa dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych, urządzeń peryferyjnych, oprogramowania oraz urządzeń biurowych dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach, współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu Sprawnie, profesjonalnie, efektywnie – wdrożenie usprawnień organizacyjnych w GOPS w Siechnicach, dofinansowanego ze środków EFS i budżetu państwa w ramach PO WER 2014-2020.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym ilość, rodzaj, parametry oraz ceny jednostkowe zawarte są w zapytaniu ofertowym z dnia 24.02.2021 r. stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne i użytkowe produktów są zgodne ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, a dostarczone urządzenia stanowią wyłączną własność Wykonawcy, są fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem byłyby dostarczone urządzenia.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy:
 - 1) nie jest obciążony zastawem, zastawem rejestrowym, zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi lub innymi prawami;
 - 2) odpowiada przeznaczeniu wynikającemu z Umowy i jest zgodny z dostarczoną dokumentacją urządzeń.
7. Wykonawca oświadcza, że każde urządzenie stanowiące przedmiot zamówienia jest kompletne i po zainstalowaniu będzie gotowe do pracy zgodnie z przeznaczeniem.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji w języku polskim lub angielskim oraz dokumenty gwarancyjne dostarczonego towaru.

§2

Osoby uprawnione do reprezentowania stron

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:

po stronie Zamawiającego:

Jarosław Gawlik

e-mail admin@gops-siechnice.org.pl

Agnieszka Jeziarska

e-mail ajeziarska@gops-siechnice.org.pl

po stronie Wykonawcy:

.....

2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§3

Czas obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 26.03.2021 r.
2. Za dzień realizacji przedmiotu niniejszej umowy przyjmuje się dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru dostawy.

§4

Cena oraz warunki płatności

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty będące przedmiotem niniejszej umowy, w okresie dni od dnia podpisania umowy w ilościach i w cenie, określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy, w tym koszty pakowania, zabezpieczenia, ubezpieczenia, transportu do miejsca dostawy, rozładunku, koszty postępowań gwarancyjnych, obsługi reklamacji, należności publicznoprawnych, wynagrodzenia osób uczestniczących w realizacji zamówienia oraz inne jeżeli występują.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie protokół odbioru dostawy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Należność za dostarczone produkty będące przedmiotem niniejszej umowy zostanie zapłacona jednorazowo przelewem na podstawie przedłożonej, prawidłowo wystawionej faktury w ciągu 14 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego, na konto bankowe Wykonawcy, zgłoszone na Białą Listę Podatników VAT pod rygorem braku płatności lub płatności na inne konto zgłoszone do Białej Listy. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Dane na fakturach zawierać będą następujące zapisy:

NABYWCA:

Gmina Siechnice, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, NIP 912-10-05-691

ODBIORCA:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siechnicach, ul. Żernicka 17, 55-010 Święta Katarzyna

§5

Warunki dostawy

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę jednorazową, kompletną.
2. Dostawa odbędzie się na koszt Wykonawcy, własnym środkiem transportu Wykonawcy w okresie wskazanym w §4 pkt 1.
3. Szczegółowy termin dostawy uzgodniony zostanie z Zamawiającym, z uwzględnieniem wyłącznie godzin jego urzędowania, tj. poniedziałek–piątek od godz. 7:10 do godz. 15:10.
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego, nie później niż na 1 dzień roboczy wcześniej, o planowanym terminie dostawy.
5. Produkty będące przedmiotem niniejszej umowy winny być dostarczone do siedziby Zamawiającego, tj. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach, ul. Żernicka 17, 55-010 Św. Katarzyna, I piętro, pokój 107 SEKRETARIAT, w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych, winny być zgodne z ofertą Wykonawcy.



6. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy w całości lub jej części jeżeli jakkolwiek artykuł nie będzie oryginalnie opakowany – a tego wymaga albo opakowanie będzie uszkodzone, a także jeżeli będzie posiadał inne wady jawne lub będzie niezgodny ze złożonym zamówieniem. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia zwróconych artykułów, na swój koszt, nie przekraczając terminu wskazanego w §5 pkt. 1. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie.

§6

Warunki gwarancji

1. Ustala się okres gwarancji na produkty stanowiące przedmiot niniejszej umowy - 24 miesiące, w tym na serwer i komputery stacjonarne minimum 36 miesięcy, od daty sporządzenia protokołu odbioru, potwierdzającego przyjęcie dostawy w całości i bez zastrzeżeń.
2. W okresie trwania gwarancji w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 pkt. 1 niniejszej umowy Wykonawca zapewni usługi gwarancyjne na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, z uwzględnieniem, że wszystkie usługi będą świadczone z zachowaniem aktualnej wiedzy technicznej i wymogów producenta urządzeń.
3. Zakres gwarancji obejmuje następujące czynności:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń wadliwego działania przedmiotu umowy;
 - 2) diagnozę uszkodzeń;
 - 3) wymianę/naprawę uszkodzonego urządzenia;
 - 4) transport (odbior i ponowną dostawę urządzeń);
 - 5) inne czynności niezbędne do realizacji uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Gwarancji podlegają wady powstałe bez winy Zamawiającego, a także niespełnianie deklarowanych przez Wykonawcę funkcji użytkowych przedmiotu Umowy, stwierdzone w dostarczonym przedmiocie umowy.
5. Do dostarczonych urządzeń, Wykonawca dołączy karty gwarancyjne, określające: typ i numer seryjny urządzeń, termin (okres) gwarancji.
6. Awaria, naprawa wad, bądź dostarczenie nowego urządzenia/urządzeń (lub jego części), wolnych od wad, będzie każdorazowo odnotowywane w karcie gwarancyjnej.
7. Wykonawca oświadcza, że serwis gwarancyjny będzie realizowany przez Wykonawcę lub autoryzowany serwis. W przypadku gdy serwis gwarancyjny będzie realizowany przez inny podmiot niż Wykonawca, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania tego podmiotu i dotrzymanie warunków wynikających z niniejszej umowy, w tym Wykonawca odpowiada i zapłaci kary umowne m. in. w przypadku przekroczenia przez ten podmiot terminów, o których mowa w ust. 10,11,13, 15.
8. Wykonawca gwarantuje, że usługi objęte przedmiotem umowy będą świadczone w sposób profesjonalny, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi standardami i z zachowaniem należytej staranności.
9. Zgłoszenia wadliwego działania urządzenia/urządzeń będą przekazywane elektronicznie. Potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia jest potwierdzenie doręczenia wiadomości e-mail. Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę: pod adresem e-mail osoby wskazanej do kontaktu ws. realizacji warunków niniejszej umowy.



10. Po przyjęciu zgłoszenia wady Wykonawca, w terminie 72 godzin, ma obowiązek zdiagnozować wadę i poinformować Zamawiającego wiadomością e-mail o sposobie i miejscu dokonania naprawy.
11. Skuteczna naprawa urządzenia/urządzeń musi nastąpić nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Przez „skuteczną naprawę” rozumie się przywrócenie poprawnego działania urządzenia, zgodnie z jego specyfikacją techniczną.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty i ryzyko związane z roszczeniami gwarancyjnymi.
13. W przypadku wystąpienia kolejnej wady, po wykonaniu trzech napraw gwarancyjnych lub w przypadku braku możliwości dokonania naprawy, Wykonawca dokona wymiany urządzenia/urządzeń na nowe, wolne od wad, o nie gorszych parametrach użytkowych. Wymiana ma nastąpić nie później niż w ciągu 10 dni roboczych, licząc od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
14. W przypadku wymiany, w ramach gwarancji, urządzenia/urządzeń na nowe, okres gwarancji biegnie na nowo od dnia dostarczenia przez Wykonawcę urządzenia/urządzeń do siedziby Zamawiającego i podpisania przez obie strony protokołu odbioru dostawy.
15. W razie nieuwzględnienia przez Wykonawcę reklamacji z tytułu gwarancji, Zamawiający może wystąpić do podmiotu trzeciego z wnioskiem o przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca. Zwrot kosztów ekspertyzy nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
16. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
17. W przypadku, kiedy podstawą utrzymania uprawnień gwarancyjnych będą przeglądy lub konserwacje urządzeń, Wykonawca wykona je we własnym zakresie i na swój koszt.

§7

Odpowiedzialność stron umowy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę jest on zobowiązany do niezwłocznego naprawienia zaistniałej szkody lub zaniedbania.
3. W sytuacji nienależytego wykonania zamówienia, tj. dostarczenia produktów niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 pkt.3, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany w terminie do 5 dni roboczych od stwierdzenia niezgodności.
4. Za nienależyte wykonanie zamówienia, tj. nie dostarczenie produktów zgodnie z terminem ustalonym w §5 pkt. 2 i 3 oraz §6 pkt. 7 wynikające z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości brutto zamówienia, którego dotyczy nienależyte wykonanie, za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej ceny oferty, o której mowa w §4 pkt. 1 niniejszej umowy.



6. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody lub gdy szkoda powstała z innego tytułu, niż zdarzenia określone powyżej, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku powtarzającego się niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w sytuacji powtarzających się dostaw produktów wadliwych, generujących częste wdrażanie procedury reklamacji.
9. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 7 i 8 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub części.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z należności wobec Wykonawcy.

§8

Zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści Zapytania ofertowego z dnia 24.02.2021 r. w przypadku:
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie lub sposobie wykonania przedmiot zamówienia;
 - wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
 - zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą.

§9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze porozumienia.
4. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, o którym mowa w ust. 3, spory będą rozpatrywane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

(data i podpis)

(data i podpis)

PROTOKÓŁ ODBIORU

dostawy sprzętu i akcesoriów komputerowych, urządzeń peryferyjnych, oprogramowania oraz urządzeń biurowych dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach,

sporządzony w dniu w Świętej Katarzynie
w sprawie odbioru przedmiotu umowy nr/2021/FA z dnia

ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siechnicach

ul. Żernicka 17, 55-010 Święta Katarzyna

REGON: 005959500

reprezentowany przez Joannę Bryłkowską -Hehn - Kierownika

WYKONAWCA:

.....

.....

NIP

wpisany do

reprezentowany przez

PRZEDMIOT UMOWY:

dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych, urządzeń peryferyjnych, oprogramowania oraz urządzeń biurowych dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach, współfinansowanej ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu Sprawnie, profesjonalnie, efektywnie – wdrożenie usprawnień organizacyjnych w GOPS w Siechnicach, dofinansowanego ze środków EFS i budżetu państwa w ramach PO WER 2014-2020.

1. Wykonawca zrealizował/nie zrealizował* przedmiot/u umowy a Zamawiający przyjął go bez zastrzeżeń/nie przyjął* stwierdzając, że usługa wykonana została zgodnie/niezgodnie* z zawartą umową i zgodnie/niezgodnie* ze specyfikacją stanowiącą integralną część umowy.

2. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanego przedmiotu umowy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. CHARAKTERYSTYKA DOSTAWY

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. RODZAJ I ILOŚĆ DOSTARCZONYCH PRODUKTÓW

LP	NAZWA	ILOŚĆ	PARAMETRY MINIMALNE SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA	UWAGI

5. TERMIN DOSTAWY

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

.....

.....

* niepotrzebne skreślić