

(pieczęć Zamawiającego)

WSZYSCY WYKONAWCY

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 113 z późniejszymi zmianami), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę zakupu i dostawy materiałów eksploatacyjnych wraz z serwisem urządzeń drukujących i kopiujących dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siechnicach mającego siedzibę w miejscowości Św. Katarzyna, w okresie 20.05.2015 r. - 31.12.2015 r.

1. Zamawiający:

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siechnicach
ul. Żernicka 17, 55-010 Św. Katarzyna**

2. Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych wraz z serwisem urządzeń drukujących i kopiujących wyszczególnione w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego

Zamawiający zastrzega, iż ilości materiałów eksploatacyjnych, wskazany typ (zamiennik, oryginał) oraz częstotliwość dostaw i serwisu wskazane w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania są szacunkowe i służą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, mogą zatem ulec zmianie.

Ponadto, wykaz ten stanowi odzwierciedlenie posiadanych aktualnie na wyposażeniu Ośrodka urządzeń i nie wyklucza zakupu innych materiałów tego rodzaju oraz dostaw i serwisu w tym zakresie.

3. Termin realizacji zamówienia:

20.05.2015 r. – 31.12.2015 r.

Materiały eksploatacyjne dostarczane będą zgodnie z zamówieniami częściowymi złożonymi przez Zamawiającego w formie pisemnej, elektronicznej, telefonicznie lub faksem, na koszt Dostawcy, według cen jednostkowych określonych w ofercie (dotyczy produktów zawartych w ofercie).

Zamówione materiały winny być dostarczone do siedziby Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych, winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność, zgodnie z ofertą oraz zamówieniem.

W przypadku nie spełnienia powyższych kryteriów Zamawiający złoży Reklamację na dostarczone materiały, która zostanie niezwłocznie rozpatrzona przez Dostawcę.

Serwis urządzeń obejmie przegląd, konserwację oraz diagnostykę uszkodzeń i kosztów ewentualnej naprawy i będzie zależny od bieżących potrzeb, zgłaszanych przez Zamawiającego w formie pisemnej, elektronicznej, telefonicznie lub faksem według cen jednostkowych określonych w ofercie.

Dopuszcza się serwisowanie urządzeń w siedzibie Ośrodka lub Dostawcy, który we własnym zakresie odbierze i dostarczy serwisowane urządzenie.

Termin dostaw i usługi serwisu - do 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia lub zgłoszenia przez Zamawiającego.

4. Kryteria oceny ofert:

Cena 100 %

Cena materiałów eksploatacyjnych, ich dostawy oraz usługi serwisu powinna zostać przedstawiona w kwocie netto i brutto za sztukę oraz przemnożona przez szacunkową ilość zamówienia.

Cena określona w ofercie powinna stanowić sumę szacowanej wartości zamówienia i obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Inne istotne warunki zamówienia

5. Gwarancja

W przypadku wad produktu uniemożliwiających prawidłowe korzystanie z urządzeń, Dostawca zagwarantuje wymianę produktu na nowy w terminie do 2 tygodni lub zwrot kosztów zakupu.

W przypadku uszkodzenia urządzeń na skutek użycia wadliwych produktów Dostawcy, Dostawca zagwarantuje naprawę uszkodzonego sprzętu.

Gwarancja na oryginały – 12-m-cy od daty zakupu.

Gwarancja na zamienniki – do wyczerpania zasobnika.

6. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” wraz z załącznikiem nr 1 do oferty lub na druku własnym, który zawiera podane elementy.

Ofertę wraz z załącznikiem sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.

Oferta wraz z załącznikiem winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

Złożenie oferty równoznaczne jest z akceptacją przedstawionego wzoru umowy.

W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych wraz z serwisem urządzeń drukujących i kopiujących”.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

ul. Żernicka 17, 55-010 Św. Katarzyna

Ofertę złożyć można osobiście u Zamawiającego w sekretariacie, pocztą, pocztą elektroniczną na adres a.jezierska.gops@wp.pl lub faksem pod nr **071-311-39-68 w.115**

Ofertę złożyć należy do dnia **15.05.2015 r.** do godz. **10:00**.

8. Osoba do kontaktu:

Agnieszka Jezierska tel. 071-311-39-68 w. 104

2015 -05- 0 6
Z-ca KIEROWNIKA
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Siechniech

Stanisław Malecki

.....
(data, podpis osoby upoważnionej)

Lp	Przedmiot zamówienia	Szacowa na ilość	Jedn. miary
1.	Toner do DRUKARKI HP LASER JET 1018 2 tys. ZAMIENNIK	2	szt.
2.	Toner do DRUKARKI HP LASER JET 1200 3,5 tys. ZAMIENNIK	1	szt.
3.	Toner do DRUKARKI HP LASER JET P1006 1,5 tys. ZAMIENNIK	1	szt.
4.	Toner do DRUKARKI HP LASER JET P2015d 7 tys. ZAMIENNIK	5	szt.
5.	Toner do DRUKARKI HP LASER JET P2055d 6,5 tys. ZAMIENNIK	2	szt.
6.	Toner do DRUKARKI HP COLOR LASER JET CP 2025 KOLOR 2,8 tys. ORYGINAŁ	9	szt.
7.	Toner do DRUKARKI HP COLOR LASER JET CP 2025 CZARNY 3,5 tys. ORYGINAŁ	6	szt.
8.	Toner do DRUKARKI SAMSUNG ML1510 3 tys. ZAMIENNIK	1	szt.
9.	Toner do DRUKARKI BROTHER HL-5470DW 8 tys. ZAMIENNIK	2	szt.
10.	Toner do DRUKARKI OKI B431d 10 tys. ZAMIENNIK	4	szt.
11.	Toner do DRUKARKI MINOLTA BIZHUB 4700P 20 tys. ORYGINAŁ	2	szt.
12.	Toner do URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNEGO OKI MB/460 / MB/470 7 tys. ORYGINAŁ	2	szt.
13.	Toner do URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNEGO HP LASER JET M2727nf 7 tys. ZAMIENNIK	1	szt.
14.	Toner do URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNEGO BROTHER DCP-9055CDN KOLOR 3,5 tys. ORYGINAŁ	9	szt.
15.	Toner do URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNEGO BROTHER DCP-9055CDN CZARNY 4 tys. ORYGINAŁ	3	szt.
16.	Toner do KSEROKOPIARKI MINOLTA Di-183 11 tys. ZAMIENNIK	2	szt.
17.	Toner do KSEROKOPIARKI NASHUATEC 2205 11 tys. ZAMIENNIK	2	szt.
18.	Toner do FAKSU PANASONIC KX-FLM653 10 tys. ORYGINAŁ	1	szt.
19.	DOSTAWA MATERIAŁÓW	6	szt.
20.	SERWIS URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH	3	szt.
21.	SERWIS URZĄDZEŃ KOPIUJĄCYCH	2	szt.